Nr **Załącznik nr 2**

**UMOWA nr ……./……/2025**

Przeprowadzenie zajęć w zakresie zielonych kompetencji- kompetencje miękkie z projektu **pn. „LOWE Kłomnice- Lokalny Ośrodek wiedzy i Edukacji w Kłomnicach”**

Zawarta w dniu ……………..w Kłomnicach pomiędzy:

**Gminą Kłomnice, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice,**

REGON: 151 39 79 83,   
NIP: 949-21-38-802,

z siedzibą w Kłomnicach przy ul. Strażackiej 20

reprezentowaną przez

**P. Piotra Juszczyka** – Wójta Gminy Kłomnice,

**P. Ewę Dąbrowską –** Skarbnik,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**…………………………………………………………………………..,**

NIP: ………………., REGON: ………………….

reprezentowaną przez

**…………………………………………..**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przeprowadzenia zajęć w zakresie zielonych kompetencji- kompetencje miękkie z projektu **pn. „LOWE Kłomnice- Lokalny Ośrodek wiedzy i Edukacji w Kłomnicach”**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia osobiście, bez możliwości przekazywania osobom trzecim.
3. Ilość godzin objętych niniejszą umową: 100 h, {(5 grup x 20h) przy czym średnio 6 os.( min. 5os max. 8}.
4. Zajęcia warsztatowe będą trwały 2 godziny dziennie.
5. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług w ramach niniejszej umowy było realizowane w **Szkole Podstawowej im. Grzegorza Piramowicza w Kłomnicach ul. Szkolna 1 / Gminnym Ośrodku Kultury w Kłomnicach ul. Częstochowska 96**.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w ramach niniejszej umowy następujących kursów:

1. **1: Wprowadzenie do zielonych kompetencji**

* **Cele modułu:**
  + Zapoznanie uczestników z pojęciem "zielonych kompetencji".
  + Zrozumienie potrzeby ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju w kontekście globalnym i lokalnym.
* **Tematy:**
  + Co to są zielone kompetencje i dlaczego są ważne?
  + Zmiany klimatyczne – wpływ na środowisko, ludzi i gospodarki.
  + Zrównoważony rozwój: ekologia, gospodarka, społeczeństwo.
  + Rola seniorów w dbaniu o planetę – jak nasze codzienne działania mają znaczenie?

1. **2: Ochrona środowiska w codziennym życiu**

* **Cele modułu:**
  + Przekazanie podstawowych informacji o działaniach proekologicznych, które można podjąć w życiu codziennym.
* **Tematy:**
  + Oszczędzanie energii:
* Jak oszczędzać energię elektryczną i ciepło w domu.
* Proste i skuteczne sposoby na obniżenie rachunków za energię.
  + Efektywne wykorzystanie wody:
* Sposoby na zmniejszenie zużycia wody w gospodarstwie domowym.
* Zbieranie deszczówki – jak, dlaczego i do czego warto.
  + Segregacja odpadów:
* Co to jest segregacja odpadów i jak to robić prawidłowo?
* Korzyści z recyklingu i zmniejszanie ilości odpadów w codziennym życiu.

1. **3: Zrównoważona konsumpcja i świadome zakupy**

* **Cele modułu:**
  + Zrozumienie wpływu konsumpcji na środowisko i nauka podejmowania bardziej świadomych wyborów zakupowych.
* **Tematy:**
  + Wybory zakupowe– jak podejmować świadome decyzje, które nie szkodzą środowisku?
  + Produkty ekologiczne – czym się różnią od tradycyjnych?
  + Jak ograniczyć marnowanie jedzenia i innych zasobów?
  + Korzyści płynące z używania produktów wielokrotnego użytku.

1. **4: Zrównoważony transport i mobilność**

* **Cele modułu:**
  + Zrozumienie, jak zmieniać codzienne nawyki transportowe, by wspierać ochronę środowiska.
* **Tematy:**
  + Korzyści z korzystania z transportu publicznego i rowerów.
  + Zrównoważony transport – co to oznacza?
  + Jakie są zalety poruszania się pieszo w codziennym życiu?
  + Promowanie pojazdów elektrycznych i innych alternatywnych środków transportu.

1. **5: Ochrona bioróżnorodności i lokalne inicjatywy ekologiczne**

* **Cele modułu:**
  + Zrozumienie roli bioróżnorodności i proste działania na rzecz jej ochrony.
* **Tematy:**
  + Co to jest bioróżnorodność i dlaczego jest ważna?
  + Jakie proste działania można podjąć w ogrodzie i w okolicy, by wspierać bioróżnorodność (np. zakładanie karmników, tworzenie ogrodów dla owadów)?
  + Przykłady lokalnych inicjatyw ekologicznych i ich wpływ na społeczność.
* Organizacja części praktycznej kursu – forma wyjazdowa ( śr. 2 dni {szkoleniowe, wyjazdowe} x dla każdej z 5 grup uczestników) np.:
* Lokalne formy ochrony,
* Obszary przyrodniczo cenne,
* Obiekty zw. z ochroną środowiska mające istotny wpływ na środowisko naturalne,

kompleksowa organizacja części wyjazdowej – w tym planowanie trasy, rezerwację miejsc, kontakt z instytucjami/obiektami oraz przeprowadzenie zajęć w terenie.

* Zakup materiałów szkoleniowych dla uczestników. Każdy uczestnik otrzyma zestaw notatnika formatu A4 z długopisem. Łącznie przewidziano 30 zestawów opatrzonych logotypami zgodnymi z wytycznymi projektu. Materiały zostaną zatwierdzone przez animatora oraz koordynatora projektu,
* Przygotowanie dla uczestników kompletu wydrukowanych materiałów szkoleniowych (wydruk dwustronny),
* Realizacja szkolenia zgodnie z wyznaczonymi harmonogramami w projekcie,
* Prowadzenie ewidencji czasu pracy,
* Prowadzenie list obecności,
* Wystawienie zaświadczenia uczestnictwa potwierdzającego udział w zajęciach.

**§ 3**

Usługa zostanie zrealizowana w okresie od dnia podpisania umowy - 31.10.2026 (włącznie). Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia harmonogramu realizacji zajęć w zakresie zielonych kompetencji- kompetencji miękkich i okresu realizacji umowy.

**§ 4**

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączną cenę wynikającą z przeprowadzonych godzin w danym miesiącu:

* **Kwota brutto: ……………….. zł** (słownie: …………………………………….)

1. Należność z tytułu faktur/rachunków będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy nr \_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ w banku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Umowa obejmuje maksymalnie 100 godzin zrealizowanych dla 5 grup po 20 godzin, organizacja części praktycznej kursu – forma wyjazdowa (śr. 2 dni {szkoleniowe, wyjazdowe} x 5 grup), zakup materiałów na potrzeby realizacji zajęć ( materiały piśmiennicze – śr. 30 kpl ) określonego w **§ 1pkt.1.**
3. Wynagrodzenie za prace będzie ustalone na podstawie liczby godzin przepracowanych w danym miesiącu zgodnie ze stawką godzinowa która wynosi ……………………..zł.
4. Należność będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, która Wykonawca wystawi na koniec każdego miesiąca realizacji usługi aż do zakończeniu przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie jest dofinansowane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027, współfinansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus dla osi priorytetowej FESL.06.00 -Fundusze Europejskie dla edukacji dla działania FESL.06.09- Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji - LOWE

1. Za datę zapłaty uznaje się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu na konto Wykonawcy.
2. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane:

**Nabywca:**

Gmina Kłomnice

ul. Strażacka 20

42-270 Kłomnice

NIP 949-21-28-802

**Odbiorca:**

Urząd Gminy Kłomnice

ul. Strażacka 20

42-270 Kłomnice

**§ 5**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy osobom trzecim w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i ofertą Wykonawcy.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpocznie realizacji zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

**§ 7**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie rozwiązania umowy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 8**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§10**

* + - 1. Strony umowy mają prawo do rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron w każdym czasie, pod warunkiem zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia drugiej stronie pisemnego wypowiedzenia.

**§11**

Umowę sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz umowę powierzenia danych osobowych.

Zamawiający Wykonawca

…………………………….. ……………………………….

Załączniki do niniejszej umowy:

- Kopia oferty złożonej przez Wykonawcę – Załącznik nr 1 – pt. Formularz Ofertowy